

SATEENKAARIPERHEET RY:N HALLITUKSEN KOKOUS**Aika: Lauantaina 28.9.2024 klo 11.00–17.00****Paikka:** Yhdistyksen toimistolla, Haapaniemenkatu 7-9C, 2. krs, Helsinki, ja tarvittaessa myös Teamsissa: [Liity kokoukseen napsauttamalla tästä](#)

Läsnä:	Anu Kantola (läsnä)	puheenjohtaja
	Tiia Sudenkaarne (läsnä)	
	Inkeri Tanhua (läsnä)	
	Heidi Moilanen (läsnä)	
	Hinni Aarninsalo (etänä)	
	Eena Kero (läsnä)	
	Elia Nyman (läsnä)	
	Mikke Koskinen (läsnä)	varajäsen
	Krister Karttunen (läsnä)	varajäsen
	Juha Jämsä (etänä)	toiminnanjohtaja, sihteeri

1. Tiedoksi**1.1. Mediaosumat**

Tässä listataan edellisen kokouksen jälkeen huomatu mediaosumat, jotka koskevat yhdistystä tai yhdistyksen toimihenkilöitä (ei siis kaikkea sateenkaariperheteemaista)

- 3.5. Radio Kalevassa haastateltiin Oulun paikallistiimin aktiiveja sateenkaariperheydestä ja paikallisesta toiminnasta.
- 13.6. UutisOivassa artikkeli Hämeenkyrön ensimmäisestä pridesta. Haastateltu Hämeenkyröstä kotoisin olevaa yhdistyksen viestintäpäällikköä.
- 17.6. Aamulehden jutussa MansePridesta mainittiin myös yhdistyksen paikallistiimi
- 19.6. toiminnanjohtaja oli Radio Helsingin haastattelussa liittyen miesten perheellistymismahdollisuuksiin ja erityisesti sijaissynnytykseen.
- 19.6. Anna-lehden jutussa kumppanuusperheen lapsesta mainittiin myös hankkeen verkkosivut
- 23.6. Helsingin uutisissa juttu sijaissynnytyksestä, joka syntyi yhdistyksen tiedotteen pohjalta, vaikka artikkelissa ei mainitakaan yhdistystä
- 25.6. Iltalehden jutussa kumppanuusperheen lapsesta mainittiin myös hanke
- 28.6. HS uutisoi yhdistyksen tiedotteen ja some-päivitysten pohjalta sateenkaariperheiden oikeudettomuudesta Kela-korvauksiin. Yhdistyksen aktiivisuus asiassa mainittiin.
- 29.6. HS:n kuva-artikkelissa oli kuva ja lyhyt kuvaus yhdistyksen perhepiknikistä Helsinki Pride -puistojuhlassa.
- 20.7. Nokian Uutiset mainitsi yhdistyksen kojun Pirde-puistojuhlassa
- 28.7. Kaleva mainitsi Oula Pridea käsittelevässä artikkelissa myös yhdistyksen järjestämiä tapahtumia
- 30.7. Iltalehti mainitsi artikkelissaan, että yhdistys on ajanut sijaissynnytystä
- 24.8. Keskipohjanmaan artikkelissa kumppanuusvanhemmuudesta mainittiin hankkeen verkkosivut. (Lännen median artikkeli julkaistu myös lukuisissa muissa maakuntalehdissä muutaman päivän sisään.)
- 27.8. HS julkaisi laajan artikkelin transtaustaisen RIVF-hoidoista julkisella. Artikkeliiin haastateltu myös toiminnanjohtajaa.

- 1.9. YLE julkaisi artikkelin sijaissynnytystarinasta, jossa viitattiin myös yhdistyksen ja Simpukan tekemään vaikuttamistyöhön.
- 2.9. Suur-Jyväskylän lehdessä mainittiin myös yhdistyksen paikallistiimistä ja heidän järjestämistään tapahtumista.
- 6.9. Kuntsari mainitsi artikkelissaan myös Turun sateenkaariperhekahvilat
- 13.9. Kotilieden artikkeli, jossa kerrottiin forssalaisen naisparin lahjasoluhoidoista, viittasi yhdistyksen verkkosivuihin lähteenä.

1.2. Ajankohtaista

Ajankohtaiset asiat ovat tiedoksi-asioita, joita ei käsitellä erikseen, mutta hallituksen jäsenet voivat halutessaan esittää kysymyksiä, jos ovat etukäteen ehtineet tutustua listaan.

- Kumppanuusvanhemmuushankkeen loppuseminaari meni mainiosti ja poiki tärkeitä artikkeleita useamman kuin kahden oikeudellisen vanhemman teemasta. Nyt hankkeen jälkeen jatkuvat kumppanuusvanhempien ennakkovalmennukset ja neuvonta. Verkkosivuja (ml hakupalvelu) pidetään yllä edelleen, mikä vie jonkin verran työaikaa ja rahaa. Vertaistoiminta jää riippumaan vapaaehtoisten aktiivisuudesta. Kaisa johdattelee vapaaehtoiset Ennin hoiviin.
- Leiritoiminnan kehittäjäryhmä aloittanut toimintansa 15.5. toiminnanjohtajan johdolla. Seuraavat kokoukset marraskuussa (tuki, työkalut, maksut, ilmoittautumiset) ja joulukuussa (leirien turvallisuus). Elokuun loppuun mennessä vapaaehtoiset lähettivät ilmoituksen 11 leirisuunnitelmasta ensi vuodelle, mikä on kaikkien aikojen ennätys.
- TAYV-työryhmän ensimmäinen kokous 29.5. teki suunnitelmat toiminnallisen suunnitelman päivittämisprosessiksi. Sanna Metsäpuu on vapautettu työryhmän vetäjän tehtävästä. Ainakin toistaiseksi työryhmää vetää R Räihä.
- Seta on muuttanut samaan kiinteistöön. Tulevat käyttämään mahdollisuutta käyttää kokoustiloja. Omissa tiloissa on tällä hetkellä käyttöaste aika pieni. Leikkaukset yleisavustukseen herättää tarvetta ottaa alivuokralaisia.
- Viimeiset kesälomat loppuneet 16.8. Vapaaehtoistoiminnan koordinaattori Enni Rasimus aloittanut työt 12.8. Hanna Ruohonen lopettanut jo kesäkuun jälkeen. Emilia Metsän viimeinen työpäivä oli 31.8.
- Syyslomakaudella monet työntekijät pitävät lomia. Toiminnanjohtaja syyslomalla 4.-24.10. Toiminnanjohtajan esihenkilösijaisena toimii R. Vilppu vastaa vaikuttamistyötä koskeviin kysymyksiin. Suurista linjoista päättää tarvittaessa puheenjohtaja. Syksyn aikana selkeytetään sijaisjärjestelyitä yleisestikin, mukaan lukien toiminnanjohtajan sijaistaminen.
- Syksyllä toimiston työ käynnistyi uusilla palaverikäytännöillä. Kullakin tiimillä (lapsiperhetyö, perhesuhdekeskus, verkosto) on omat viikkopalaverinsa. Sateenkaarityöntekijät (lapsiperhetyö ja perhesuhdekeskus) kokoontuvat kerran kuukaudessa sateenkaariteemat-palaveriin. Koko työyhteisö kokoontuu myös kerran kuukaudessa kuukausipalaverissa.
- Perhesuhdekeskuksen ohjausmallista on tulossa toiminnanjohtajan ja työntekijöiden esitys myöhempään hallituksen kokoukseen.
- Oulu Prideihin oli Oulun paikallistiimi järjestänyt 19 tapahtumaa sateenkaariperheille! Muutenkin kesä on ollut täynnä tiimien pride-tapahtumia. Oulun perheleirille oli yllättävän vaikeaa löytää osallistujia, vaikka leirejä on kovasti kaivattu.
- Kesällä järjestettiin meidän työtä tukeva pesäpallo-ottelu.
- Hallitus päätti perua 31.8. kokouksen, koska päätösvalta näytti hyvin epävarmalta. Elokuun kokouksen esityslistalle olleet aiheet siirrettiin syyskuun kokoukseen.
- Syksyn toimintapäivän 2.11. aikataulu on tarkentunut. Hallituksen kokous kello 9-11, vapaaehtoisten ohjelma kello 11-18, syyskokous kello 18.15. Ne hallituksen

jäsenet, jotka eivät ole vapaaehtoisia, voivat hyvin osallistua hallituksen kokoukseen etänä.

- Kolmesta oppaasta ollaan ottamassa loppuvuoden aikana päivitetty ja uudelleen kuvitetut/taitetut versiot: läheisen opas, ero-opas ja vaka/kouluopas. Opasmateriaalien vaikuttamisen mittaamista tehdään ensimmäistä kertaa syksyn aikana. Oppaiden tilaajilta on kysytty etukäteen lupa, saako heille lähettää kyselyä materiaaleista jälkikäteen.
- Uutiskirje ollaan jakamassa kahteen osaan loppuvuoden aikana. Konseptointityötä tehdään syksyn aikana. Toisessa uutiskirjeessä on tapahtumia ja jäsenyyteen liittyviä asioita. Toisessa uutiskirjeessä on ajankohtaista asiaa sateenkaariperheiden oikeuksista ja hyvinvoinnista. Tämän uutiskirjeen kohderyhmä on (perheiden lisäksi) päättäjät ja yhteistyön tekijät.
- Turvallisuusohjeistuksia on työstämässä työntekijöistä koostuva työryhmä. Turvallisuusohjeistuksia luodaan ja päivitetään seuraaviin kokonaisuuksiin: Toimitilan turvallisuus, tapahtumien turvallisuus, asiakastyön turvallisuus sekä digitaalinen ja cyberturvallisuus.
- TAYV-suunnitelman toimeenpanoon liittyvä antirasismikoulutus vapaaehtoisille ja hallituslaisille tulossa 19.11.
- Hallituksen jäsenet Hinni ja Tiia osallistuivat Helsingin isännöimään Rainbow Cities -verkoston tapahtumaan 27.9.
- Sateenkaariperheiden aikuiset lapset -ryhmä aloittaa, vetäjänä Eeva Houtbeckers
- Krister osallistui UM:n kuulemiseen YK:n Ihmisoikeus neuvoston työstä ja LSKL: LOS -toimikunnan ja Perhepoliittisen neuvottelukunnan kokouksiin.
- Euroopan ihmisoikeustuomioistuin: Puola rikkoi Euroopan ihmisoik.sop, kun ei tunnustanut toisessa maassa solmittua avioliittoa; vaikuttaa myös vanhemmuuden tunnustamiseen

2. Yhteiskunnallinen vaikuttamistyö

2.1. Ajankohtaiset asiat

Esitys:

Merkitään tiedoksi:

- Yhdistys lausui kesäkuussa hallituksen esitysluonnoksesta, jonka mukaan kelakorvaukset palautettaisiin yksityisiin hedelmöityshoitoihin. Korvausten ulkopuolelle kuitenkin jäisivät valtaosa sateenkaariperheiden hoidoista, jotka tehdään ns. sosiaalisin perustein. Helsingin sanomat uutisoi asiasta yhdistyksen media tiedotteen perusteella. Hallituksen esitys julkistettaneen viikolla 39.
- Yhteistiedote Simpukan kanssa 17.6. koskien sateenkaarimiesten lapsitoiveita ja ennen kaikkea sijaissynnytystä. Tuotiin ilmi OM:n lausuntotiivistelmän tuloksia. Sijaissynnytysvaikuttamisverkoston (skp+simpukka+momu+VL) kokouksessa 11.9. tehtiin yhteinen vaikuttamissuunnitelma sijaissynnytyksen ajamiseksi seuraavan hallituksen ohjelmaan.
- Kunta- ja aluevaalitavoitteita oli jaossa kolmen puoleen puoluekokouksissa kesällä.
- Valtioneuvoston väestöpoliittista selontekoa on alettu valmistella. Hankkeelle on nimetty virkahenkilötyöryhmä. Työtä alustaa selvityshenkilö, jolle on lähetetty tietoa yhdistyksen lapsiperheellistymismahdollisuuksiin liittyvistä tavoitteista ja ajatuksista.
- Palko julkaisi esiselvityksen hedelmöityshoitosuosituksista. Keväällä 2024 järjestetyn lausuntokierroksen lausuntoja ei oltu huomioitu lainkaan. Palko myös tiedotti, että alkaa valmistella

lääketieteellisillä perusteilla toteutettavia hedelmöityshoitoja koskevaa suositusta, josta lupailivat luonnosta keväällä 2025. Sen sijaan ei-lääketieteellisiä hedelmöityshoitojen perusteita sekä erityisryhmien tilanteita koskevat asiat jätetään hamaan tulevaisuuteen. Yhdistys seuraa tilannetta ja pyrkii työryhmän kuultavaksi.

Päätös: Esityksen mukaan. Lisäksi toiminnanjohtaja kertoi eduskunnassa 24.9. järjestetystä lapsitoiveseminaarista. Näillä näkymin hallitus suunnittelee antavansa esityksen hedelmöityshoitojen kelakorvauksista 7.10. alkavalla viikolla. Asiasta lausutaan valiokuntakäsittelyn aikana.

3. Toimintasuunnitelma 2025

Esitys: Vahvistetaan toimiston luonnos toimintasuunnitelmaksi esitettäväksi syyskokoukselle.

Päätös: Esityksen mukaan.

4. Talousasiat

4.1. Välitilinpäätös 1–6/2024

Esitys: Merkitään tiedoksi toiminnanjohtajan valmisteleva välitilinpäätös 1–6/2024 (liite).

Päätös: Esityksen mukaan.

4.2. Tulosennuste 2024

Esitys: Kirjataan tiedoksi toiminnanjohtajan katsaus:

Yleishallinnon taloustilanne

- nollalinjaa tulossa, ennuste näyttää nyt 1300 miinusta
 - 5000 tonnia jätetään säästöön ensi vuodelle verkkosivuihin
 - kulut ylittyneet: tuparit, työterveyshuolto, tiskikone + muu kalustus
 - kulut alittuneet: palkkakulut (osa-aika ja lomarahojen vaihto)
 - mahdolliset vessa/lastenhoitohuoneremrat vielä tekemättä, ei ole budjetoitu, niistä tulee vielä jollakin vuodelle kuluja

Sateenkaariperhetoiminnan talous

- Rahaa uhkaa jäädä käyttämättä yli sallitun puskurin (avustusta saisi jäädä seuraavalle vuodelle maks 20%)
- Puskuriin voi toisaalta jättää ensi vuodenvaihteessa enemmän, koska avustustaso kasvaa
- Kesäkuun loppuun mennessä käyttämättä seuraavat summat
 - paikallistoiminta 21 000 (ei todennäköisesti saada kulutettua loppuun, rohkaistaan tiimejä käyttämään)
 - leiritoiminta 13 000 (ei todennäköisesti kulu)
 - vertaistoiminnan kehittäminen 4 500 (kuluu kyllä)
 - viestintä 12 000 (saadaan suurimmaksi osaksi kulumaan: 5000 säästetään ensi vuodelle verkkosivuihin, 3 opasta päivityksessä)

Päätös: Esityksen mukaan.

4.3. Talousarvio 2025

Esitys: Vahvistetaan toiminnanjohtajan esitys talousarvioksi 2025, joka sisältää varsinaisen talousarvion lisäksi talousarvion kustannuspaikoittain sekä

sateenkaariperhetoiminnan tarkennetun talousarvion, joka sisältää paikallistoiminnan, leiritoiminnan ja muun sateenkaariperhetoiminnan talousarvioesitykset. Paikallistoiminnan määrärahat jaetaan määriteltyjen kriteerien mukaan.

Päätös: Esityksen mukaan. Tulevaisuudessa pohditaan yleishallinnon kustannuspaikan tappion pienentämisen keinoja. Selvitään esimerkiksi alivuokralaisten ottamista, uusia kv-toiminnan avustuksia ja varainhankinnan kasvattamista.

4.4. Stean avustushakemukset vuodelle 2025

Esitys: Haetaan Stealta ak-toimintojen (sateenkaariperhetoiminta, perhesuhdekeskus ja verkosto) avustukset ja yleisavustus.

Yleisavustukseen tulee todennäköisesti kohdistumaan STEAn ennakolta määrittelemä leikkaus 4 %. Yhdistyksen omassa budjetissa varaudutaan tähän. Avustus haetaan kuitenkin siinä laajuudessa, joka on tarpeellinen, jotta näytetään rahoittajalle avustustarve. Haetaan vuodelle 2025 yleisavustusta 252 000 euroa, ja seuraaville vuosille 261 000 euroa. Korotus huomioi palkka- ja vuokratulujen kasvun ja viestinnän ja vaikuttamistyön budjetin pysymisen samana kuin vuonna 2024. Lisäksi syksystä 2025 eteenpäin haetaan korotusta hallinnon tehostamistoimiin, joiden tarkoituksena on muokata työnkuvia sisällöllisempiin tehtäviin (=taloushallinnon sähköistäminen, palkanlaskennan ulkoistaminen, (henkilöstö)hallinnon tehtävien siirtämistä toiminnanjohtajalta järjestösihteerille -> hallintopäällikkö). STEAn viime vuonna antama ohjeellinen avustussumma vuodelle 2025 oli 234 150 euroa. Jos tähän kohdistuu 4 % leikkaus, eikä muuta korotusta myönnetä, ensi vuoden avustus tulee olemaan vain 224 736 euroa.

Perhesuhdekeskuksen ak-avustukseen haetaan 4% korotusta, jotta toimintakulut eivät aivan ehtyisi. Haettava summa on 180 000 euroa.

Muut ak-avustukset haetaan Stean viime vuonna tekemän alustavan avustussuunnitelman mukaisesti eikä korotuksia havitella: Sateenkaariperhetoiminnalle haetaan 178 500 euroa ja verkostolle 280 000 euroa.

Päätös: Mihinkään ak-kohteista ei kohdistu automaattisia leikkauksia. Esityksen mukaan.

4.5. Turun kaupungin avustushakemus

Esitys: Haetaan Turun kaupungilta avustusta vuodelle 2025 edellisten vuosien tapaan 31.10. mennessä. Valtuutetaan toiminnanjohtaja valmistelemaan hakemus yhteistyössä paikallistiimin kanssa ja päättämään haettavan avustussumman suuruuden.

Päätös: Esityksen mukaan.

4.6. Pohjoismaisen hankkeen rahoitushaku

Esitys: Pohditaan, haetaanko pohjoismaiselle hankkeelle rahoitusta Pohjoismaisesta ministerineuvostosta siten, että omavastuuosuutta koskeva asia saadaan järjestettyä ilman lisäkustannuksia yhdistykselle ja hanke tehtyä niin, että se ei jää toimiston hoidettavaksi.

Päätös: Ei haeta.

4.7. Jäsentilanne

- Esitys:** Toiminnanjohtaja esittelee kokouksessa jäsentilannetta sekä jäsenmaksukertymää, sekä pohdiskelee jäsenmaksu- ja leiri uudistusten vaikutusta niihin.
- Päätös:** Kirjataan pöytäkirjaan, että erot jäsenyydestä eivät ole lisääntyneet edellisiin vuosiin. Uusia jäseniä on liittynyt tavanomaista vähemmän, mikä selittyy pääosin sillä, että tänä vuonna ei ole ollut leirejä, joista olisi saanut jäsenalennusta. Tämä korjaantuu vuonna 2025, kun kaikkien leirien osallistumismaksuihin on tarkoitus saada jäsenalennus. Uusia keinoja jäsenyyden viestimistä uusille potentiaalisille jäsenille on suunniteltu toimistolla. Jäsenmäärän pienestä laskusta huolimatta, jäsenmaksukertymä on korotettujen jäsenmaksujen takia kasvamassa 13 tuhannesta 15 tuhanteen.

4.8. STEAn leikkaukset 2025–2027

- Esitys:** Käydään alustavaa keskustelua Stean avustuksiin liittyvistä leikkauksista ja niiden mahdollisista vaikutuksista yhdistyksen talouteen.
- Päätös:** Keskusteltiin riskeistä tulevan vuoden rahoitukseen. Todettiin, että riskit näyttävät pieniltä ja hallittavilta. Seuraavien vuosienkin leikkauksiin voidaan suhtautua suhteellisen rauhallisin mielin monestakin syystä. Tuloksellisuusarvioinnit ovat olleet erittäin hyviä, kohderyhmä on aidosti kasvava, eikä toiminta ole päällekkäistä muiden toimijoiden kanssa. Kun seuraavien vuosien leikkauksien kohdentumisesta saadaan tietoa rahoittajalta, tulee valmistautua muokkaamaan rahoitushakemuksia tarpeen mukaan. Jatketaan keskustelua.

5. Syyskokousasiat 2024

5.1. Syyskokous 2024

- Esitys:** Järjestetään syyskokous Helsingissä yhdistyksen toimistolla lauantaina 2.11.2024 kello 18.15, syksyn toimintapäivän yhteydessä, sekä etäyhteydellä Teamsissa. Kutsu kokoukseen lähetetään jäsenille sähköpostilla viimeistään kaksi viikkoa ennen kokousta, sääntöjen mukaisesti. Kokouspaperit julkaistaan kotisivuilla tiedostolinkkeinä. Vahvistetaan kokouksen esityslista. Yhdistys korvaa matkakulut syyskokoukseen vain hallituksen jäsenille.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.2. Jäsenmaksu 2025

- Esitys:** Esitetään vuosikokoukselle, että jäsenmaksut pidetään vuoden 2024 tasolla: Perheen ensimmäisen jäsenen jäsenmaksu on 30 euroa. Seuraavien perheenjäsenten jäsenmaksu 5 euroa. Alennettu jäsenmaksu 20 euroa pienituloisilla perheille (oman ilmoituksen mukaan) sekä vapaaehtoinen korotettu jäsenmaksu 40 euroa (tai enemmän) hyvin toimeentuleville perheille. Kannatusjäsenmaksut 40 euroa yksityisille henkilöille ja 250 euroa yhteisöille.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.3. Tilintarkastajat 2025

- Esitys:** Tilintarkastajaksi valitaan Tilintarkastusyhteisö APK Auditing Oy, päävastuullisena tilintarkastajana HT-tilintarkastaja Elisa Turunen. (Nykyinen tilintarkastaja ilmoitti, että hänen pitää vähentää asiakkaitaan. Tarkastaa kuitenkin sovitusasiain lisäksi vielä vuoden 2024 tilit.)
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.4. Hallitus 2025

Esitys:

Keskustellaan ja tehdään mahdolliset päätökset vuoden 2025 hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan etsimisestä / kutsumisesta / tiedottamisesta. Uutiskirjeessä 5.9. on ollut jo kutsu hallitustyöhön ja puheenjohtajan kirjoitus. Erovuorossa olevat voisivat ilmoitella aikomuksistaan. Samoin ne kaudelle 2024–2025 valitut, jotka haluavat luopua tehtävästä kesken kauden. Eron voi kesken kauden myöntää vain syys- tai kevätkokous.

Erovuorossa ovat: Anu Kantola (pj), Tiia Sudenkaarne, Eena Kero, Inkeri Tanhua, Ysi Valve (varsinaisia jäseniä) sekä Krister Karttunen (varajäsen).

Hallituksessa jatkavat kaudella 2025: Heidi Moilanen, Hinni Aarninsalo, Hertta Aaltonen, Elia Nyman (varsinaisia jäseniä) sekä Mikke Koskinen (varajäsen).

Päätös:

3.10. mennessä lähetettävään syyskokouskutsuun liitetään kehoitus hakea puheenjohtajaksi / hallitukseen. Mahdollisuudesta muistutellaan myös somessa lokakuun aikana. Puheenjohtaja on saanut jo useampia kiinnostuksen osoituksia hallitustyöskentelyä/puheenjohtajuutta kohtaan. Kaksi erovuorossa olevaa hallituksen jäsentä kertoi, että eivät todennäköisesti ole käytettävissä enää uudelle kaudelle.

5.5. Hallituksen alustava kokousaikataulu 2025

Esitys:

Vahvistetaan hallitukselle alustava kokousaikataulu vuodelle 2025. Lopullinen kokousaikataulu vahvistetaan hallituksen järjestäytymiskokouksessa 25.1.2025.

- *la 25.1. kello 11–16 järjestäytymiskokous, minkä jälkeen hallituksen virkistysilta (johon kutsutaan myös hallituksesta juuri pois jääneet)*
 - Toimistolla (järjestäytyminen, käyttötalousarvio)
- *la 1.3. klo 11–16*
 - Toimistolla (tilinpäätös, kevätkokousasiat)
- *la 22.3. noin klo 11.00–19.00*
 - **Vapaaehtoistoiminnan kehittämispäivien** yhteydessä Tampereella, hallituksen minikokous (15min) jossain vaiheessa päivää **HUOM:** hallitus osallistuu myös keskusteluun vapaaehtoisten kanssa (aamu)päivällä ja **kevätkokoukseen** illansuussa (kellonajat varmistuvat myöhemmin).
- *la 24.5. klo 11–16*
 - Toimistolla (toimintasuunnitelmalinjat 2026)
- *la 30.8. klo 11–16*
 - Toimistolla (talousarviolinjat 2026)
- *la 27.9. klo 11–16*
 - Toimistolla (toimintasuunnitelman ja budjetin vahvistaminen, stea-hakemus, syyskokousasiat)
- *la 1.11. klo 9–11*
 - Toimistolla/teamsissa, syksyn **toimintapäivän** yhteydessä (uudet jäsenet, seuraavan vuoden näkymiä) **HUOM:** hallitus osallistuu myös samana

päivänä järjestettävään syyskokoukseen noin klo 18

Lisäksi tehdään varaus seuraavasta järjestäytymiskokouksesta ja virkistäytymisillasta 31.1.2026.

Päätös: Esityksen mukaan.

6. Henkilöstöasiat

6.1. Työn ja perhe-elämän yhteensovittaminen

Esitys: Kirjataan kesäkuussa sähköpostitse tehty päätös, sallitaanko työntekijöiden lemmikkien tuominen toimistolle siten, että poikkeustilanteissa olisi mahdollista tuoda lemmikki toimistolle, jos työ- ja perhe-elämän yhteensovittaminen sitä edellyttää.

Päätös: Punnittuaan yhteensovitettavia näkökulmia hallitus päätyi ratkaisuun, että lemmikkien oleskeluun toimistolla liittyvät riskit ylittävät hyödyt, eikä lemmikkien oleskelua toimistolla siten sallita jatkossakaan. Lemmikillisten työntekijöiden kanssa käydään neuvottelua, mitkä muut työjärjestelyt voivat tukea heidän työ- ja perhe-elämän yhteensovittamista. Syksyllä uudistuva hybridityökäytäntö tulee myös helpottamaan yhteensovittamista. Avustajakoirien osalta luodaan ohjeistus erikseen.

6.2. Uusi hybridityökäytäntö

Esitys: Vahvistetaan toiminnanjohtajan esitys uudeksi hybridityökäytännöksi. Käytännöstä on keskusteltu kattavasti koko henkilöstön, esihenkilöiden sekä työsuojeluvaltuutetun kanssa. Henkilöstölle teetettiin myös kysely. Seuraavan kerran, kun johtosääntöä päivitetään, hybridityökäytäntö olisi tarkoitus lisätä johtosääntöön tällaisenaan.

Päätös: Esityksen mukaan. Keskustelussa todettiin, että on hyvä, että käytäntö on henkilöstön yhteistyössä työstämä.

7. Edustukset

7.1. Ilga-Worldin konferenssi 11.-15.11. Kapkaupungissa

Esitys: Kirjataan pöytäkirjaan sähköpostissa tehty päätös, että puheenjohtaja edustaa yhdistystä vuosikokouksessa ja hänen matkakulunsa korvataan.

Päätös: Esityksen mukaan. Maksetaan entisten vuosien tapaan myös päivärahat. Päivärahat maksetaan sekä Ilgan että Ilga-Europen kokousedustajille.

8. Hallituksen keskustelumuistiinpanot

Esitys: Keskustellaan henkilöstön esityksestä tehdä keskustelumuistiinpanot hallituksen kokouksista.

Päätös: Toiminnanjohtaja pyrkii tulevaisuudessa kirjaamaan hallituksen suuremmista keskusteluista pääsisällöt pöytäkirjaan, mutta varsinaisia keskustelupöytäkirjoja ei ryhdytä tekemään. Kehitetään yhteydenpitoa työntekijöiden kanssa muilla tavoilla (keskustelu työntekijöiden kanssa hallituksen kokousten yhteydessä, hallituksen alaiset työryhmät eri toimintoihin/yksiköihin liittyen, yhteiset kevyemmät tilaisuudet tutustumiseen ja keskusteluun).

9. Pirkanmaan elokuvakeskuksen ehdotus yhteisötaideprojektiksi

Esitys: Toiminnanjohtaja esittelee saatua yhteistyöehdotusta. Keskustellaan, onko paikallisilla tiimeillä kiinnostusta hanketta kohtaan.

Päätös: Paikallistiimeillä on alustavaa kiinnostusta hanketta kohtaan. Voidaan olla yhteistyökumppanina rahoitushakemuksessa.

10. Lapsettomuuden huomioiminen

Esitys: Keskustellaan hallituksen jäsenen toivomuksesta, otetaanko toiminnassamme riittävästi huomioon turvallisempaa tilaa lapsettomuuteen liittyen.

Keskustelu: Keskustelussa pohdittiin, mitä voisi tehdä, jotta yhdistyksen toiminta, tapahtumat ja materiaalit olisivat sensitiivisempiä ja turvallisempia niille, jotka ovat kohdanneet tahatonta lapsettomuutta:

- Kun kerrotaan tapahtumista, varsinkin lapsiperheellistymistä yrittäville mutta myös kaikille (muistetaan sekundäärinen lapsettomuus!), sanoitetaan ääneen, esimerkiksi, että ”meidän tilamme on lapsille tehtyjä ja lapset näkyvät kaikessa”, tai että ”alkutaipaleryhmän vetäjällä saattaa olla vauva mukana” jne.
- Järjestetään vapaaehtoisille koulutus tahattomasta lapsettomuudesta, yhteistyössä Simpukan kanssa
- Pyritään rohkaisemaan lapsiperheellisyyttä suunnittelevia lähtemään myös hallitustyöskentelyyn (mutta muistetaan kertoa, että hallituksen kokouksissa on lapsia mukana).
- Tarkastellaan, miten turvallisemman tilan ohjeistuksessa tai niitä tukevassa materiaalissa voitaisiin muistuttaa huomioimaan myös tahaton lapsettomuus tilan turvallistamisessa (esimerkiksi: ”Älä oleta: että raskaus olisi helppoa, että kaikilla meidän toiminnassa on lapsia jne.)
- Aletaan järjestämään sateenkaariryhmää tahattomasta lapsettomuudesta (yhteistyössä Simpukan kanssa), Tiia lupaili harkita ryhmän vetämistä.

Päätös: Toimisto pohtii, millä aikataululla ja tavoilla ideat toteututaan.

11. Muut esille tulevat asiat

11.1. Setan edustajakokous 23.11. Helsingissä (illalla Setan 50v-bileet)

Päätös: Hinni on Setan vaalivaliokunnassa. Jos kiinnostaa Setan hallitustyöskentely, voi olla häneen yhteydessä. Lokakuun lopun uutiskirjeessä perään kuulutetaan innokkaita yhdistyksen kokousedustajiksi. Kiinnostuksen osoitukset pyydetään puheenjohtajalle, joka hoitaa edustajien valtuutuksen kokouksessa.

11.2. Trasekin tilapyyntö

Päätös: Trasek ry on kyselty mahdollisuudesta saada tilaa mapeilleen/arkistolleen yhdistyksen toimistolta. Toiminnanjohtaja on yhteydessä Trasekin puheenjohtajaan ja selvittää tarkemmin pyyntöä. Suhtaudutaan asiaan myönteisesti.

11.3. Tarvikemyynti varainhankintana

Keskustelu: Keskustelussa pohdittiin, voisiko yhdistyksellä olla jotain myytäviä tuotteita kuten esimerkiksi Setalla. Todettiin, että Setalla on palkattu työntekijä varainhankinnassa, joten aivan vastaava ei meillä ole mahdollista. Sen sijaan pohdittiin, mitä vaihtoehtoisia, kevyempiä tapoja tehdä tarvikemyyntiä olisi olemassa. Hallituksen jäsenet arvioivat, että voisi olla paljon kysyntää esimerkiksi yhdistyksen huppareille, tarroille jne. Voisiko esimerkiksi palveluntarjoajien kanssa tehdä sopimuksia, josta jäsenet voisivat käydä tilaamassa? Todettiin, että meillä täytyy joka tapauksessa varainhankintaa kehittää, avustusleikkauksien takia.

Voisiko varainhankintaa varten perustaa vapaaehtoisten varainhankintatyöryhmän? Jatketaan keskustelua toisella kertaa.

11.4. Ensiapukoulutukset vapaaehtoisille

Päätös: Toiminnanjohtaja selvittää, voisiko vapaaehtoisille tarjota ensiapukoulutusta samalla, kun huolehditaan henkilöstön riittävästä EA-koulutuksesta.

12. Seuraavat kokoukset

Esitys: Lauantaina 2.11. kello 10–11 ennen syyspäivän ohjelman alkamista, samana päivänä syyskokous kello 18). Hallituksen kokous on tarve aikatauluttaa ennen syyspäivän ohjelmaa vapaaehtoisille, jotta hallituksessa olevat vapaaehtoiset voivat osallistua rauhassa sekä hallituksen kokoukseen että vapaaehtoisten toimintaan. Ne hallituslaiset, jotka eivät ole vapaaehtoisia, voivat hyvin osallistua etäyhteyksin sekä hallituksen kokoukseen että syyskokoukseen.

Päätös: Esityksen mukaan.