

SATEENKAARIPERHEET RY:N HALLITUKSEN KOKOUS

Aika: Sunnuntaina 13.2.2022 kello 10–15

Paikka: Yhdistyksen toimistolla Kurvissa, Hämeentie 29, Helsinki ja Teamsissa.

Läsnä: Anu Kantola puheenjohtaja
Tiia Sudenkaarne (etänä, poistui kello 15.00)
Kristen Karttunen
Markus Oja (etänä)
Inkeri Tanhua
Hertta Ollikainen
Petri Segerholm
Hinni Aarninsalo
Sari Kananen (etänä)
Ysi Valve (varajäsen)
Juha Jämsä toiminnanjohtaja, sihteeri

1. Tiedoksi**1.1. Mediaosumat**

Tässä listataan edellisen kokouksen jälkeen huomatu mediaosumat, jotka koskevat yhdistystä tai yhdistyksen toimihenkilöitä (ei siis kaikkea sateenkaariperheteemaista)

- 10.11. Turun Sanomissa julkaistiin mielipidekirjoitus parisuhteen tukemisesta, jonka yksi allekirjoittaja oli Perhesuhdekeskuksen johtava asiantuntija
- 12.11. yhdistys mainittiin yhtenä yhteistyökumppanina Helsingin Sanomien jutussa Turun kaupungin museon näyttelystä

1.2. Ajankohtaista

Ajankohtaiset asiat ovat olleet tiedoksi-asioita, joita ei ole käsitelty erikseen, mutta hallituksen jäsenet ovat halutessaan voineet esittää kysymyksiä, jos ovat etukäteen ehtineet tutustua listaan.

- STM vahvisti 27.1. yhdistyksen avustukset STEAn esityksen mukaisesti. Mihinkään avustuskohteeseen ei ollut liitetty mitään erityisehtoja.
- Turun kaupunki myönsi 1000 euroa ja Helsingin kaupunki 16 000 euroa avustusta paikallistoiminnan kuluihin vuodelle 2022. Avustukset pysyvät samoina verrattuna vuoteen 2021.
- Toimitilatyöryhmä on hionut loppuun saakka vaatimukset uusille toimitiloille. Työryhmä alkaa nyt etsiä uusia tiloja.
- VN-TEAS-hakemus jätettiin VN:lle aikataulun puitteissa 12.1.2022. Rahoituspäätöksen ajankohdasta ei ole tietoa.
- Perhesuhdekeskuksen uusi logo ja verkkosivut julkaistu. Toiminnasta aletaan käyttämään nimitystä Sateenkaari-ihmisten perhesuhdekeskus.

- Perhesuhdekeskus kokeilee viikoittain auki olevaa päivystyschattia (aiemmin 1xkk)
- Perhesuhdekeskuksella neljän koulutuskerran sarja ETKL:n jäsenyhdistyksille käynnissä, aiheena Sateenkaarivat perhe- ja läheissuhteet. Niiden pohjalta rakennetaan myöhemmin verkkokurssi ETKL:n omalle koulutuslustralle.
- Kumppanuushankkeen alustava verkkosivu julkaistu kumppanuusvanhemmaksi.fi. Hankkeelle on myös luotu viestintäsuunnitelma ja graafinen ilme.
- Ensimmäinen kumppanuusvanhempien ennakkovalmennus alkaa huhtikuussa.
- 25.1. järjestettiin työpaja sukupuolen moninaisuuden huomioimiseksi toiminnassamme osana toiminnallisen TAYV-suunnitelman luomista. Suunnitelman toimenpiteistä linjataan hallituksen seuraavassa kokouksessa.
- Vapaaehtoistyön uudenmuotoista koulutusta kokeillaan helmikuussa. Vertaistoiminnan koordinaattori on käynyt loppuvuodesta keskustelun kaikkien tiimin ja yksittäisten vapaaehtoisten kanssa. Tämän kartoituksen perusteella yhdistyksellä on tällä hetkellä 46 aktiivista paikallista vapaaehtoista 12 aktiivisesti toimivassa tiimissä.
- Vuodenvaihteesta alkaen kaikki kasvokkainen toiminta on ollut taas koronan takia katkolla. Pyrimme järjestämään kaikki tapahtumat heti, kun rajoitukset taas sallivat sen.
- Monimuotoiset perheet -verkoston uudeksi erityisasiantuntijaksi palkattu Sofia Lindqvist, joka aloittaa 1.3.2022.
- Alkuvuodesta on tehty tuloksellisuusmittaamiseen liittyvää kehitystyötä ja luotu yhteisiä tuloksellisuusmittareita eri avustuskohteille. Kehittämistyö liittyy STEAn uudenmuotoiseen tuloksellisuusraportointiin.
- Joka toinen vuosi kerättävä jäsenkysely lähtee jäsenille huhtikuussa. Kyselyn tämänkertaisen teemojen määrittely on käynnissä. Kyselyllä pyritään myös mittaamaan toiminnan tuloksellisuutta.
- Työsuojelutyöryhmä järjestää kevään kuukausipalaverissa sarjan turvallisuuteen liittyviä keskusteluita, joita alustetaan henkilöstölle tehtävillä kyselyillä. Teemoina eri kerroilla ovat etätyön, työmatkojen ja toimistotilojen turvallisuus sekä viimeisellä kerralla työn psykologinen kuormittavuus.
- Työyhteisö keskustellut verkoston erityisasiantuntija Tiina-Emilia Kauniston opinnäytetyönään luonnostelemasta perheystävällisyysuunnitelmasta. Suunnitelma tuodaan hallituksen elokuun kokoukseen vahvistettavaksi yhdistyksen perheystävällisyysuunnitelmaksi.
- Toiminnanjohtaja puhuu translakiin liittyvistä vanhemmuuskysymyksistä Setan järjestämässä taustatietotilaisuudessa medialle 15.2.
- Talvilomaviikoilla 21.2.–4.3. useampi työntekijä on lomilla.

2. Hallituksen järjestäytyminen vuodelle 2022

2.1. Hallituksen itsearviointi 2021 ja hallitustyön painotukset 2022

Esitys:	Keskustellaan hallituksen itsearvioinnin 2021 (liite) tuloksista ja keskustellaan mahdollisista uusista painotuksista ja niiden toteuttamisen tavasta.
Päätös:	Keskusteltiin kyselyn tuloksista. Ei nähty tarvetta hallituksen työtapojen tai hallituksen kokousten valmistelun muuttamiselle. Ei nähty tarvetta

muuttaa hallituksen työtä operationaalisempaan suuntaan. Käydään joskus tulevaisuudessa keskustelua hallituksen jäsenisten odotuksista hallitustyöskentelyä kohtaan.

2.2. Valitaan hallitukselle sihteeri ja taloudenhoitaja

Esitys: Valitaan toiminnanjohtaja Juha Jämsä yhdistyksen sihteeriksi ja taloudenhoitajaksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

2.3. Valitaan hallitukselle varapuheenjohtaja

Esitys:

Päätös: Valittiin Tiia Sudenkaarne varapuheenjohtajaksi.

2.4. Varajäsenten osallistuminen

Esitys: Varajäsenillä on hallituksen kokouksissa aina läsnäolo- ja puheoikeus. Varajäsenellä on äänioikeus, jos joku varsinainen jäsen on pois kokouksesta. Jos vain yksi varsinainen jäsen on pois, varajäsenten sisääntulojärjestyksen määrää arpa.

Päätös: Esityksen mukaan.

2.5. Valiokunnat, työryhmät sekä hallituksen jäsenten vastuualueet

Esitys: Päätetään jatkaa TAYV-työryhmän toimintaa ja tarvittaessa täydentää sitä. Päätetään muista asetettavista valiokunnista ja työryhmistä (esim. kv-työryhmä). Päätetään työryhmien jäsenten matkakulujen korvaamisesta näihin ryhmiin.

Päätös: Jatketaan TAYV-työryhmän työtä. Työryhmän kokoonpanossa mukana toimistolta toiminnanjohtaja, Sanna Metsäpuu ja R Räihä sekä hallituksesta Inkeri Tanhua, Markus Oja ja Ysi Valve. Jatketaan myös kv-työryhmän toimintaa. Siihen nimetään Tiia Sudenkaarne, Krister Karttunen, Hinni Aarninsalo, Ysi Valve ja Inkeri Tanhua. Krister koolle kutsujana kv-työryhmässä. Maksetaan matkakulut työryhmien jäsenille.

2.6. Tositetarkastajien asettaminen

Esitys: Nimetään hallituksesta kaksi henkilöä tositetarkastajiksi, jotka käyvät yhdistyksen kirjanpidon tositteet läpi kaksi kertaa vuodessa ja kirjoittavat tarkastuksestaan lausunnon.

Päätös: Valittiin tositetarkastajiksi Hertta Ollikainen ja Inkeri Tanhua.

2.7. Hallituksen kokousaikataulu 2022

Esitys: Vahvistetaan hallitukselle kokousaikataulu vuodelle 2022:

- *la 5.3. klo 10.30–15.30*
 - Kurvissa (tilinpäätös, kevätkokousasiat, perhepoliittiset tavoitteet 2022–2025, toiminnallisen tayv-suunnitelman toimenpiteiden valinta)
- *la 26.3. klo 10.00–18.00*
 - Jyväskylässä **paikallistoiminnan kehittämispäivien** yhteydessä, hallituksen kokous on kello 15–16.30

(uudet jäsenet, toiminnallisen tayv-suunnitelman vahvistaminen) **HUOM:** hallitus osallistuu myös keskusteluun paikallistiimien kanssa klo 10-15 (teemana esimerkiksi turvallisempi tila ja toiminnallinen TAYV-suunnitelma) ja **kevätkokoukseen** klo 17-18.

- Majoittuminen mahdollista pe-la yönä, jos on muuten vaikea päästä paikalle lauantaiamuksi kello 10
- *su 22.5. klo 10.00–15.00*
 - Vantaalla **Monimuotoiset perheet -verkoston hallitusten yhteistyöpäivät** 21.–22.5., jonka yhteydessä sunnuntaina 22.5. myös hallituksen oma kokous (toimintasuunnitelmalinjat 2023)
- *la 27.8. klo 10.30–15.30*
 - Kurvissa (perheystävällisyysuunnitelma, talousarviolinjat 2023)
- *la 24.9. klo 10.30–15.30*
 - Kurvissa (toimintasuunnitelman ja budjetin vahvistaminen, stea-hakemus, syyskokousasiat)
- *la 5.11. klo 13.00–16.30*
 - Kurvissa, syksyn **toimintapäivän** yhteydessä (uudet jäsenet, seuraavan vuoden näkymiä) **HUOM:** hallitus osallistuu myös samassa yhteydessä järjestettävään syyskokoukseen klo 17

Päätös: Sovitaan myös hallituksen virkistyspäivästä. Esityksen mukaan. Hallituksen jäsenet ilmoittautuvat mahdollisimman pian paikallistoiminnan kehittämispäiville ja verkoston hallituspäiville. Anu tekee virkistyspäivän ajankohdasta doodle-kyselyn. Virkistyspäivän järjestelyistä vastaavat Anu ja Markus.

2.8. Hallitusten kokousten käytännönjärjestelyt

Esitys: Sovitaan käytännönjärjestelyistä ja päätetään mahdollisista lapsenvahtikäytännöistä.

Päätös: Hallituksen kokousten ajalta voidaan korvata lounaskulut myös etäosallistumisen osalta, jos joutuu osallistumaan etäkokoukseen jostain muualta kuin kotoaan käsin. Hallituksen kokouksiin aletaan järjestämään säännöllisesti lapsenvahti, joka on kaikkien hallituksen jäsenten käytettävissä. Lapsenvahtitarpeesta pitää ilmoittaa pari viikkoa ennen kokousta toiminnanjohtajalle, jotta hän ehtii järjestää lapsenvahdit. Kokouksissa mukana oleville lapsillekin maksetaan ruokailut.

2.9. Poissaoloilmoitukset

Esitys: Sovitaan, että hallituksen jäsenten tulee ilmoittaa poissaolostaan hyvissä ajoin ennen hallituksen kokousta. Ilmoitus tehdään

Päätös: toiminnanjohtajalle puhelimitse (044–9971956) tai sähköpostitse (juha.jamsa@sateenkaariperheet.fi)
Esityksen mukaan.

2.10. Nimenkirjoitusoikeuksien toteaminen

Esitys: Todetaan, että Sateenkaariperheet ry:n sääntöjen mukainen nimenkirjoitusoikeus on seuraavilla henkilöillä (yksin):

puheenjohtaja	Kantola, Anu Krista
varapuheenjohtaja	Sudenkaarne, Tiia
toiminnanjohtaja	Jämsä, Juha Jaakko

Päätös: Poistetaan nimenkirjoitusoikeus muilta kuin edellä mainituilta henkilöiltä.
Esityksen mukaan.

2.11. Tilinkäyttöoikeuden ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeuden myöntäminen luottamushenkilöille

Esitys: Myönnetään tilinkäyttöoikeus ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeus seuraaviin tileihin:

Sateenkaariperheet ry (käyttötili)
OKOYFIHH FI37 5723 0220 4801 51

Sateenkaariperheet ry (säästötili)
OKOYFIHH FI72 5723 0261 9175 33

Seuraavilla henkilöillä on tilinkäyttöoikeus ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeus edellä mainittuihin tileihin kullakin yksin.

toiminnanjohtaja	Jämsä, Juha Jaakko
järjestösihteeri	Räihä, R

Päätös: Poistetaan tilinkäyttöoikeus muilta kuin edellä mainituilta henkilöiltä.
Esityksen mukaan.

2.12. Taloussäännön vahvistaminen

Esitys: Vahvistetaan taloussääntö vuodelle 2022.

Päätös: Esityksen mukaan.

3. Henkilöstöasiat

3.1. Viestinnän asiantuntijan valinta

Esitys: Päätetään viestinnän asiantuntijaksi valittavasta henkilöstä tai rekrytointiprosessin jatkamisesta.

Päätös: Valittiin yhteiskuntatieteiden kandidaatti Vilppu Järvinen.

4. Strategia 2030

- Esitys:** Vahvistetaan toiminnanjohtajan luonnos strategiaksi 2030 (liite) hallituksen toivomin muutoksin.
- Päätös:** Toiminnanjohtaja jatkaa työstämistä. Avataan lisää, keille kaikille toiminta on tarkoitettu. Arvoja ja toimenpiteitä avataan muutamalla lauseella. Käsitellään seuraava versio toukokuun kokouksessa.

5. Talousasiat

5.1. Tampereen kaupungin avustus

- Esitys:** Haetaan Tampereen kaupungilta avustusta Tampereen paikallistiimin järjestämän toiminnan toimintakuluihin 5000 euroa.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.2. Ulkoministeriön avustus

- Esitys:** Haetaan Ulkoministeriöltä ETYJin työhön liittyvää avustusta 8100 euroa yhdistyksen kv-toimintaan. Avustusta haetaan osallistumiseen Ilga-Euroopan vuosikokoukseen (2 hlö), Ilgan vuosikokoukseen (2 hlö) ja Nelfan vuosikokoukseen (1 hlö).
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.3. Käyttötalousarvio 2022

- Esitys:** Vahvistetaan toiminnanjohtajan luonnos käyttötalousarvioksi.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.4. Tositetarkastajan vaihtaminen

- Esitys:** Kirjataan pöytäkirjaan aiemmin sähköpostissa tehty päätös Elisa Leonoffin korvaamisesta Petri Segerholmilla vuoden 2021 tositteiden osalta. Elisa Leonoff ei ole ollut käytettävissä tositteiden tarkastamiseen.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

5.5. Tositetarkastuskertomus

- Esitys:** Toiminnanjohtaja esittelee tositetarkastuskertomuksen yhdistyksen tositteista 1–12/2021. Merkitään tiedoksi.
- Päätös:** Esityksen mukaan.

6. Edustukset

6.1. Väestöliiton kokousedustajat 2022

- Esitys:** Valitaan kaksi varsinaista ja kaksi varajäsentä edustamaan yhdistystä Väestöliiton kokouksissa vuonna 2022.
- Päätös:** Valittiin varsinaisiksi jäseniksi Krister Karttunen ja Hinni Aarninsalo, varajäseniksi Inkeri Tanhua ja Anu Kantola.

6.2. Nelfan vuosikokous (25.-)26.3.2022 Poznanissa, Puolassa (+ verkossa)

- Esitys:** Päätetään, osallistutaanko Nelfan vuosikokoukseen, ja kuka käyttää yhdistyksen äänivaltaa kokouksessa. Päätetään, ehdotetaanko jotakuta Nelfan hallitukseen.

Päätös: Ei esitetä ketään hallitukseen. Ei osallistuta vuosikokoukseen.

6.3. ILGAN vuosikokous 2.-6.5.2022 Los Angelesissa

Esitys: Yhdistyksen äänivaltaa kokouksessa käyttävät puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja.

Päätös: Esityksen mukaan.

6.4. IFEDin vuosikokous ILGAN konferenssin yhteydessä 2.-6.5.2022

Esitys: Yhdistyksen äänivaltaa kokouksessa käyttää toiminnanjohtaja.

Päätös: Esityksen mukaan.

7. Yhteiskunnallinen vaikuttamistyö

7.1. Ajankohtaiset asiat

Esitys: Merkitään tiedoksi:

- Aluevaalien alla jaettiin Setan ja verkoston aluevaalikampanjoiden päivityksiä. Kaksi viikkoa ennen vaaleja lähti ehdokkaille kirje sateenkaariperheiden kohtaamisesta sote-palveluissa, osana Setan kampanjaa.
- Translain uudistuksen arviointi- ja seurantaryhmä on nyt kokoontunut neljä kertaa. Hallituksen esitysluonnosta odotetaan lausuntokierrokselle helmikuun aikana. Työryhmä jatkaa työskentelyään kuitenkin vielä tämän jälkeenkin. Yhdistys on antanut kunkin kokouksen jälkeen lausunnon myös kirjallisesti. Virkamiestyöryhmä on ottanut huomioon kommenttejamme. Tiedossa on kuitenkin meidän näkökulmasta kompromissiesitys. Vanhemmuus kirjattaisiin edelleen sukupuolitusti, sukupuolitukseen ei olisi täyttä määräysvaltaa eikä muunsukupuolisia huomioitaisi vanhemmuusmerkinnöissä millään tavalla. Hedelmöityshoitolakia ei oltaisi näillä näkymin korjaamassa, jotta transmiehiä voitaisiin hoitaa klinikoilla.
- Perhevapaa-uudistus vahvistettiin eduskunnassa joulukuussa. Uudistus tulee voimaan niistä lapsista lähtien, joiden laskettu aika on 4.9.2022. Uudistus on harmillisen huono ennen kaikkea apilaperheille. Tämän vuoden aikana pitää panostaa jäsenistön tiedottamiseen tulevista muutoksista
- Vanhemmuuslaki on edelleen lakivaliokunnan käsittelyssä.
- Sijaissynnytysten sallimisen selvitystyön, joka alkoi oikeusministeriössä alkuvuodesta 2021, toimikautta pidennettiin yli vuodella kevääseen 2023, mikä tarkoittaa, että hallitus ei ehdi aloittaa mitään valmistelua selvityksen valmistumisen jälkeen.

Päätös: Esityksen mukaan. Keskustelussa huomioitiin, että translakiluonnos kompromissi myös siltä osalta, että sukupuolen vahvistaminen edellyttää täysi-ikäisyyttä.

8. Muut esille tulevat asiat

Ei muita asioita.

9. Seuraavat kokoukset

Esitys: La 5.3. klo 10.30–15.30 Kurvissa/verkossa (tilinpäätös, kevätkokousasiat, perhepoliittiset tavoitteet 2022–2025) **HUOM!** Kokouksessa täytyisi olla vähintään neljä hallituksen jäsentä sekä puheenjohtaja **FYYSISESTI** paikan päällä, jotta tilinpäätökseen on riittävästi allekirjoittajia. Tilingpätös pitää viedä seuraavana päivänä tilintarkastukseen, jotta tilintarkastus ehtii valmistua ennen kevätkokousta!

Päätös: Esityksen mukaan.