

SATEENKAARIPERHEET RY:N HALLITUKSEN KOKOUS

Aika: Lauantaina 23.1.2021 kello 10.30–15.30

Paikka: Toimistolla, Hämeentie 29, Helsinki, tai Microsoft Teamsissa

Läsnä: Anu Kantola (läsnä) puheenjohtaja
Tiia Sudenkaarne (etänä)
Krister Karttunen (läsnä)
Petri Segerholm (läsnä)
Inkeri Tanhua (etänä)
Elisa Leonoff (etänä)
Hertta Ollikainen (läsnä) varajäsen

Juha Jämsä toiminnanjohtaja, sihteeri

1. Tiedoksi**1.1. Mediaosumat**

Tässä listataan edellisen kokouksen jälkeen huomattavat mediaosumat, jotka koskevat yhdistystä tai yhdistyksen toimihenkilöitä (ei siis kaikkea sateenkaariperheteemaista)

- 7.11. Ylen isänpäiväartikkeliin oli haastateltu toiminnanjohtajaa miesten perheellistymismahdollisuuksista
- 8.11. MTV3:n isänpäiväartikkeli miesten perheellistymismahdollisuuksista mainitsi myös yhdistyksen
- 15.12. Kouvolan Sanomien uutinen sijaissynnytyksestä mainitsi yhdistyksen
- 14.1. Iltalehdessä laaja artikkeli naisparin adoptiosta ja toiminnanjohtajan haastattelu miesten perheellistymismahdollisuuksista.

1.2. Ajankohtaista

Ajankohtaiset asiat ovat olleet tiedoksi-asioita, joita ei ole käsitelty erikseen, mutta hallituksen jäsenet ovat halutessaan voineet esittää kysymyksiä, jos ovat etukäteen ehtineet tutustua listaan.

- Ilean pride-kampanjan lahjoitus Sateenkaariperheet ry:lle oli 8 534€
- Seuraavat uutiskirjeet: 12.3., 23.4., 11.6., 27.8., 8.10. ja 10.12.
- Vertaistoiminnan tapahtumat kokonaan katkolla vielä tammi-helmikuun koronarajoitusten vuoksi
- Paikallistoiminnan kehittämispäivät siirtyy maaliskuusta toukokuulle
- Perhehoitohankkeen loppuseminaari siirtyi toukokuuhun 2021
- Setan kanssa järjestettävä lapsen oikeuksien keskustelutilaisuus lapsen oikeuksien edistäjille siirtyi helmikuulle 2021
- STEA ei ehdota korotuksia yhdistyksen avustuksiin eikä myöntänyt Paikka auki -työllistettävää.

- Helsingin kaupunki myönsi 16 000 euroa avustus vuodelle 2021. Vuonna 2020 summa oli 15 000 euroa.
- Marraskuun lopussa toteutettiin henkilöstön tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta koskeva kysely. Sen täytti kaikki silloiset työntekijät 8kpl (ei tj).
- Alkuvuoden aikana käydään läpi henkilöstökyselyn tuloksia, toteutetaan henkilöstön koulutukselliset työpajat (antirasismi ja vammaisuus) ja aletaan hahmotella toimintoja koskevaa kyselyä kohderyhmille.
- Rakkaussuhteen työkirja ilmestyi marraskuussa painettuna (painettua tilattu meiltä jo 400kpl) + verkossa pdf:nä. Lähiaikoina tulossa myös Hyvä kysymys -sivustolle verkkokurssin muodossa. Alkuvuodesta läheisille suunnatun materiaalin työstämistä oppaaksi ja verkkoon.
- Sateenkaarevien lasten ja nuorten chatit lähteneet pyörimään hienosti marraskuusta eteenpäin 1 x kk
- Marraskuussa PSK:n vapaaehtoisten täydennyskoulutuspäivä verkossa
- Kaikki PSK:n syksyn viikonloppukurssit saatiin toteutettua koronasta huolimatta. Vain viimeinen valtakunnallisen eroseminaarin lähivkl siirrettiin verkkoon, mutta mitään ei siis peruttu.
- 9.2. Monimuotoiset perheet -verkoston johtoryhmä
- 12.2. Setan työntekijäpäivä
- 17.2. Lasten vaalipaneeli, jonka organisointiin osallistuttu verkoston kanssa

2. Hallituksen järjestäytyminen vuodelle 2021

2.1. Valitaan hallitukselle sihteeri ja taloudenhoitaja

- Eesitys: Valitaan toiminnanjohtaja Juha Jämsä yhdistyksen sihteeriksi ja taloudenhoitajaksi.
- Päätös: Esityksen mukaan.

2.2. Valitaan hallitukselle varapuheenjohtaja

- Eesitys:
- Päätös: Valittiin Tiia Sudenkaarne.

2.3. Varajäsenten osallistuminen

- Eesitys: Varajäsenillä on hallituksen kokouksissa aina läsnäolo- ja puheoikeus. Varajäsenellä on äänioikeus, jos joku varsinainen jäsen on pois kokouksesta. Jos vain yksi varsinainen jäsen on pois, varajäsenten sisääntulojärjestyksen määrää arpa.
- Päätös: Esityksen mukaan.

2.4. Valiokunnat, työryhmät sekä hallituksen jäsenten vastualueet

- Eesitys: Päätetään jatkaa kv-työryhmän, TAYV-työryhmän ja lastenkirjatyöryhmän toimintaa ja tarvittaessa täydentää niitä. Päätetään muista asetettavista valiokunnista ja työryhmistä sekä yksittäisten hallituksen jäsenten mahdollisista vastualueista. Päätetään työryhmien jäsenten matkakulujen korvaamisesta.
- Päätös: Jatketaan kv-työryhmän, TAYV-työryhmän ja lastenkirjatyöryhmän toimintaa, ja täydennetään niitä seuraavasti: Inkeri Tanhua osallistuu

kaikkiin ryhmiin. Elisa Leonoff osallistuu kv-työryhmään. Ei perusteta muita työryhmiä, valiokuntia tai vastuualueita. Korvataan matkakulut näihin työryhmiin (maks neljä kokousta vuodessa).

2.5. Tositetarkastajien asettaminen

- Esitys: Nimetään hallituksesta kaksi henkilöä tositetarkastajiksi, jotka käyvät yhdistyksen kirjanpidon tositteet läpi kaksi kertaa vuodessa ja kirjoittavat tarkastuksesta lausunnon.
- Päätös: Valittiin Hertta Ollikainen ja Elisa Leonoff.

2.6. Hallituksen kokousaikataulu 2021

- Esitys: Vahvistetaan hallitukselle kokousaikataulu vuodelle 2021:
- *la 6.3. klo 10.30-15.30*
 - Kurvissa/verkossa (käyttötalousarvio, tilinpäätös, kevätkokousasiat)
 - *ma 29.3. klo 17.30-18.30*
 - Kurvissa/verkossa (uudet jäsenet, kevään edustukset)
HUOM: hallitus osallistuu myös kevätkokoukseen, joka järjestetään klo 19-20.
 - *la 22.5. koko päivä Kuopiossa*
 - Kuopiossa **paikallistoiminnan kehittämispäivien** yhteydessä: hallituksen kokouksen (toimintasuunnitelmalinjat 2021, vertaistuen ak-hakemus) lisäksi hallitus osallistuu hallituksen ja paikallistiimien yhteisiin sessioihin A. strategiasta, B. TAYV-suunnittelusta. Ohjelma kestää koko päivän ja Kuopiossa mahdollisuus yöpyä kaksi yötä.
 - *la-su 21.-22.8*
 - Helsingissä **Monimuotoiset perheet -verkoston hallitusten yhteistyöpäivät**, jonka yhteydessä su 22.8. klo 10.30-15.30 myös hallituksen oma kokous (budjettilinjaukset 2022). Verkosto järjestää lauantapäivän ja -illan ohjelman ja kustantaa majoittumisen sitä tarvitseville.
 - *la 4.9. klo 9.00-18.00*
 - Kurvissa hallituksen ja työntekijöiden yhteinen **strategiapäivä** (ei hallituksen kokousta)
 - *la 25.9. klo 10.30-15.30*
 - Kurvissa/verkossa (toimintasuunnitelman ja budjetin vahvistaminen, stea-hakemus, syyskokousasiat, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vahvistaminen henkilöstön osalta)
 - *la 6.11. klo 10.00-15.00*
 - Kurvissa/verkossa, syksyn **toimintapäivän** yhteydessä (uudet jäsenet, strategian ensimmäinen versio)
HUOM: hallitus osallistuu myös samassa yhteydessä järjestettävään syyskokoukseen, ehkä noin klo 15.30

Sovitaan tammikuulta peruuntuneen hallituksen virkistyspäivän uusi ajankohta.

Päätös: Esityksen mukaan. Hallituksen virkistyspäivästä päätetään seuraavassa kokouksessa.

2.7. Poissaoloilmoitukset

Esitys: Sovitaan, että hallituksen jäsenten tulee ilmoittaa poissaolostaan hyvissä ajoin ennen hallituksen kokousta. Ilmoitus tehdään toiminnanjohtajalle puhelimitse (044-9971956) tai sähköpostitse (juha.jamsa@sateenkaariperheet.fi)

Päätös: Esityksen mukaan.

2.8. Nimenkirjoitusoikeuksien toteaminen

Esitys: Todetaan, että Sateenkaariperheet ry:n sääntöjen mukainen nimenkirjoitusoikeus on seuraavilla henkilöillä yksin:

puheenjohtaja	Kantola, Anu
varapuheenjohtaja	Sudenkaarne, Tiia
toiminnanjohtaja	Jämsä, Juha

Poistetaan nimenkirjoitusoikeus muilta kuin edellä mainituilta henkilöiltä.

Päätös: Esityksen mukaan.

2.9. Tilinkäyttöoikeuden ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeuden myöntäminen luottamushenkilöille

Esitys: Myönnetään tilinkäyttöoikeus ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeus seuraaviin tileihin:

Sateenkaariperheet ry (käyttötili)
OKOYFIHH FI37 5723 0220 4801 51

Sateenkaariperheet ry (säästötili)
OKOYFIHH FI72 5723 0261 9175 33

Seuraavilla henkilöillä on tilinkäyttöoikeus ja verkkopankkitunnusten käyttöoikeus edellä mainittuihin tileihin kullakin yksin.

toiminnanjohtaja	Jämsä, Juha
järjestösihteeri	Räihä, R

Päätös: Poistetaan tilinkäyttöoikeus muilta kuin edellä mainituilta henkilöiltä. Esityksen mukaan.

2.10. Taloussäännön vahvistaminen

Esitys: Vahvistetaan taloussääntö vuodelle 2021.

Päätös: Esityksen mukaan.

3. Edustukset

3.1. Väestöliiton kokousedustajat 2021

Esitys: Valitaan kaksi varsinaista ja kaksi varajäsentä edustamaan yhdistystä Väestöliiton kokouksissa vuonna 2021.

Päätös: Valittiin varsinaisiksi edustajiksi Tiia Sudenkaarne ja Krister Karttunen, ja varaedustajiksi Elisa Leonoff ja Anu Kantola.

3.2. Nelfan vuosikokous la 13.3. klo 11 (Suomen aikaa) verkossa

Esitys: Päätetään, osallistutaanko Nelfan vuosikokoukseen, ja kuka käyttää yhdistyksen äänivaltaa kokouksessa. Päätetään, ehdotetaanko jotakuta Nelfan hallitukseen (ehdokkaiden tiedot Nelfalle 12.2. mennessä).

Päätös: Yhdistyksen päätösvaltaa kokouksessa käyttää Elisa Leonoff. Ehdotetaan Elisa Leonoffia Nelfan hallitukseen, jos Elisa päättää olla käytettävissä.

3.3. IFEDin vuosikokous

Esitys: Tehdään päätöksiä, jos hallituksen kokoukseen mennessä on tietoa kokouksen järjestämisestä.

Päätös: Siirretään seuraavaan kokoukseen.

4. Talousasiat

4.1. Kumppanuusvanhemmuushankkeen avustus

Esitys: Haetaan STEAn 25.1.2021 hankehaussa kumppanuusvanhemmuushankkeelle rahoitusta kolmeksi vuodeksi kahden työntekijän resurssilla. Hallituksella on ollut mahdollisuus kommentoida hakemusluonnosta 13.1. mennessä.

Päätös: Esityksen mukaan. Haettavaksi summaksi kolmelle vuodelle on tarkentunut 500 000 euroa.

4.2. Tampereen kaupungin avustus

Esitys: Haetaan Tampereen kaupungilta avustusta Tampereen paikallistiimin järjestämän toiminnan toimintakuluihin 5000 euroa.

Päätös: Esityksen mukaan.

4.3. Ulkoministeriön avustus

Esitys: Haetaan Ulkoministeriöltä ETYJin työhön liittyvää avustusta yhdistyksen kv-toimintaan. Avustusta haetaan kahden hengen osallistumiseen Ilga-Euroopan vuosikokoukseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

4.4. Keskustelu taloustilanteesta ja määräaikaisen työntekijän palkkaamisesta

Esitys: Käyttötalousarviota ei ehditä valmistella hallituksen kokoukseen mennessä, koska sitä ennen on oltava käsitys vuoden 2020 tuloksesta. Toiminnanjohtaja esittelee kokouksessa sen hetkisiä tietoja vuosien 2020 ja 2021 taloustilanteesta. Keskustellaan mahdollisen

Päätös: määräaikaisen työntekijän palkkaamisesta epidemian takia säästyneillä toimintakuluilla, Ikean lahjoituksella ja omalla pääomalla. Aloitetaan rekrytointin suunnittelu viestintätehtävien kärjellä. Palkkakuluihin voidaan käyttää myös omaa pääomaa. Muutoin rahoitetaan Ikean lahjoituksella ja vuosilta 2020 ja 2021 koronan takia säästyvästä yleisavustuksesta. Toiminnanjohtaja valmistelee käyttötalousarvion siten, että noin vuoden mittainen työsuhde voitaisiin aloittaa noin vuoden puolivälissä. Karsitaan käyttötalousarviossa toiminnan kuluja. Paikallistoiminnan kuluista karsitaan vain sen verran kuin tiimit itse harkitsevan jäävän ylimääräistä.

4.5. Tositetarkastajien vaihtaminen

Esitys: Kirjataan pöytäkirjaan 13.1.2021 sähköpostitse tehty päätös vaihtaa Anu Kantola vuoden 2020 tositetarkastajaksi Markus Ojan tilalle. Samoin, jos Hertta Ollikainen estyy tekemästä tositetarkastusta 23.1.2021, hänen sijalleen astuu Petri Segerholm. Tositetarkastajien vaihtaminen oli tarpeellista koronarajoitusten takia.

Päätös: Tarkastuksesta vastaavat Ollikainen ja Segerholm.

4.6. Tositetarkastuskertomus

Esitys: Toiminnanjohtaja esittelee tositetarkastuskertomuksen yhdistyksen tositteista 1-12/2020 (tuodaan kokoukseen). Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

5. Yhteiskunnallinen vaikuttamistyö

5.1. Ajankohtaiset asiat

Esitys: Merkitään tiedoksi:

- Vanhemmuuslaista on valmisteltu hallituksen esitysluonnos, joka ei ilmeisesti sisällä mitään meidän tavoitteitamme. Luonnos on ollut valmis jo elokuussa, mutta sitä ei ole edelleenkaan lähetetty lausunolle. Tehdään viime hetken painostusta, että hallituskumppanit reagoisivat ja esitystä vielä muokattaisiin. Meille kommunikoitu hallituspuolueista, että useamman vanhemman vanhemmuus jää ainakin todennäköisesti esityksen ulkopuolelle vaikka mitä tapahtuisi. Esityksen antaminen on aikataulutettu valtioneuvoston ohjelmassa viikolle 20.
- Aloitettu suunnittelu useamman vanhemman vanhemmuuden vahvistamiseksi viimeistään osana hallitusohjelmaa 2023. Tarvittavat uudistukset liittyvät sekä vanhemmuuslakiin (apilaperheet) että adoptiolakiin (uusperheet). Keväällä 2021 aletaan kerätä yhteistyöverkostoa. Keskustelu adoptiolain kaikista uudistustarpeista aloitettu adoptiotoimijoiden verkostoissa.
- Translaista ei ole edelleenkaan uutta tietoa.
- Hallitus päätti lykätä perhevapaiden tavoiteaikataulua marraskuusta 2021 joulukuuhun 2022.

- Lahjasoluhoidojen osalta tavattiin 20.1. HUSin uusi vastuulääkäri Johanna Aaltonen, joka välittää meidän toiveita ja jäsenistön palautetta sairaanhoitopiirien yhteiseen linjaustyöhön.
- Sijaissyntyyskumppanit koolla 13.1. Taustapaperia työstettiin yhdessä. Yhteinen kannanotto ja tiedote valmistellaan lähetettäväksi helmi-maaliskuussa. Väestöliiton kannanotto tulee kevään aikana.
- Valtioneuvoston tasa-arvopoliittisen selonteon lausuntopyyntöön vastattiin 22.1.

Päätös: Esityksen mukaan.

6. Muut esille tulevat asiat

Todetaan, että on sovittu, että hallituksen etäosallistuvat jäsenet voivat saada korvauksen lounaastaan kuittia vastaan.

7. Seuraavat kokoukset

Esitys: La 6.3. klo 10.30–15.30 Kurvissa/verkossa (käyttötalousarvio, tilinpäätös, kevätkokousasiat)

Päätös: Esityksen mukaan.