

**SATEENKAARIPERHEET RY:N HALLITUKSEN KOKOUS**

Aika: Lauantaina 26.9.2020 kello 10.30–15.30

Paikka: Toimistolla, Hämeentie 29, Helsinki + etäyhteyksin

Läsnä:	Krister Karttunen (läsnä)	puheenjohtaja
	Tiia Sudenkaarne (etänä klo 11.30 saakka)	varapuheenjohtaja
	Marjukka Irni (läsnä klo 14.20 saakka)	
	Markus Oja (läsnä)	
	Kris Clarke (etänä)	
	Hertta Ollikainen (etänä)	varajäsen
	Juha Jämsä	toiminnanjohtaja, sihteeri

**1. Tiedoksi****1.1. Mediaosumat**

Tässä listataan edellisen kokouksen jälkeen huomatu mediaosumat, jotka koskevat yhdistystä tai yhdistyksen toimihenkilöitä (ei siis kaikkea sateenkaariperheteemaista)

- 15.9. HS julkaisi toiminnanjohtajan mielipidekirjoituksen adoptiolain uudistustarpeista.

**1.2. Ajankohtaista**

Ajankohtaiset asiat ovat olleet tiedoksi-asioita, joita ei ole käsitelty erikseen, mutta hallituksen jäsenet ovat halutessaan voineet esittää kysymyksiä, jos ovat etukäteen ehtineet tutustua listaan.

- Seuraavat uutiskirjeet: 7.10. ja 10.12.
- Yhdistyksen, verkoston ja Perhesuhdekeskuksen yhteinen harjoittelija Mikael työskentelee toimistolla syyskauden
- Tilastokeskus alkanut julkaista tilastoa samaa sukupuolta olevien rek./parien perheiden lapsimäärästä. Julkaisu prideviikolla myös perusteellisen artikkelin, jossa pohditaan myös tilastojen ulkopuolelle jääviä perheitä
- HUS oli yhteydessä ja halusi yhteistyötä lahjasolujen lahjoittajien rekrytoinnissa
- Perhehoitohankkeen opas ilmestynyt. Perhehankkeen työntekijä siirtyy osa-aikaiseen työhön jo syksyn aikana, koska korona on perunut niin paljon toimintoja. 17.9. hankkeen viimeinen ohjausryhmän kokous.
- 19.–20.9. paikallistoiminnan kehittämispäivillä opitaan pitämään 4–6-vuotiaiden työpajoja, pohditaan toimintasuunnitelmia korona-aikana, sekä kehitetään jäsenhankintaa.
- Setan työntekijäpäivät tyypistyi lyhyeksi verkkopalaveriksi. Monimuotoiset perheet - verkoston työntekijäpäivä sen sijaan pidetään normaalisti läsnäollen.
- Vapaaehtoistyön esittely -tapahtuma verkossa toimi hyvin
- Yhdistyksen Twitter-tiedotus käynnistynyt uudestaan – toiminnanjohtaja opettelee twiittaamista.

- 25.8. Monimuotoiset perheet -verkoston johtoryhmän kokous (hallitus saanut pöytäkirjan)
- 8.9. toiminnanjohtaja puhui Pohjoismaisen ministerineuvoston pride-seminaarissa, joita on pidetty kaikilla Pohjoismaiden alueilla. Neuvostolle lähti terveiset resurssien tarpeesta järjestöyhteistyölle.
- Olemme mukana Lastensuojelun keskusliiton koordinoimassa lapsijärjestöjen yhteisessä kuntavaalikampanjassa Anna ääni lapselle
- Ensi- ja turvakotien liitto kiinnostunut kumppanuudesta kumppanuusvanhemmuushankkeessa. (STEA päättäneen hallituksen budjettiriihen jälkeen milloin seuraava hankehaku tulee.)
- Heidi Puustinen työstää THL:n lastensuojelun käsikirjaan sateenkaariosion, jossa käsitellään sekä sateenkaariperheitä perhehoitajina että sateenkaarilapsia lastensuojelun asiakkaina.
- Osa työntekijöistä lomilla/vapailta syyslomaviikolla 12.–16.10.
- Toiminnanjohtajalla vuosilomavaraus 9.11.–17.12., joka kuitenkin todennäköisimmin peruuntuu koronan takia.
- Pride-tapahtumissa oli paljon osallistujia, ennen kaikkea verkossa (esim. Saakelin suhteet -luennolla oli osallistujina 47 laitetta). Muutenkin verkkotapahtumat (kuten verkkoperhevalmennus) ovat saaneet paljon osallistujia. Tavoitetaan ihmisiä, joita muuten ei tavoitettaisi.
- Syksylle suunnitelluista tapahtumista suurin osa on näillä näkymin toteutumassa suunnitellusti, muutama tapahtuma peruuntunut esimerkiksi vapaaehtoisvetäjien koronahuolten takia.
- Perhehoitohankkeen opas on julkaistu sähköisesti sekä paperisena oppaana, Perhehoitoliiton kanssa valmistellaan itseopiskeltavaa verkkokoulutuskokonaisuutta Perhehoitoliiton sivuille (sekä sijaisvanhemmille että ammattilaisille, sekä sijoitetuista sateenkaarilapsista että sateenkaariperheistä perhehoitajina.)
- Korona iskenyt jäsenhankintaan: syksyn kampanja ei ole ainakaan vielä tuottanut tulosta samoin kuin edellisenä vuonna, muutama eronnut koronan taloudellisten vaikutusten takia, jäsenmäärä jäänee alle viime vuoden (tällä hetkellä maksaneita jäseniä 40 vähemmän kuin viime vuoden lopussa)

## 2. Yhteiskunnallinen vaikuttamistyö

### 2.1. Ajankohtaiset asiat

Esitys:

Merkitään tiedoksi:

- Sijaissynnytystä koskevan taustapaperin valmistelu jatkuu, Väestöliiton kannanotto luvassa loppuvuodesta
- Vanhemmuuslaista on ilmeisesti tulossa hallituksen esitysluonnos millä hetkellä tahansa, ei sisällä mitään meidän tavoitteita. Hallitusryhmät eivät suunnitelmistaan huolimatta ole tavanneet ja puhuneet vanhemmuuslain sisällöstä. Toiminnanjohtajan mielipidekirjoitus asiasta julkaistiin Hesarissa 15.9.
- Translaista eikä perhevapaista ole uutta tietoa.

- Lahjasoluhoidojen osalta pyritään tapaamaan HUSin uutta lääkäriä. Seurataan hoitojen kehittymistä tiiviissä yhteistyössä Simpukan Helminauha-hankkeen kanssa.

Päätös: Esityksen mukaan.

### 3. Töhrisky toimistolla

**Esitys:** Toimiston rakennuksen alaovi töhrittiin prideviikolla. Poliisille tehtiin rikosilmoitus viharikoksesta. Poliisi suhtautui asiaan ihailtavan vakavasti. Työyhteisö on keskustellut tilanteesta ja alkanut valmistella turvaohjeistusta toimistolla. Aiemmin turvaohjeistusta ei ole ollut ollenkaan. Muiden sateenkaarijärjestöjen kanssa käydään keskusteluja, miten asiasta kannattaa puhua julkisesti vai kannattaako. Toiminnanjohtaja esittelee tilannetta. Käydään keskustelu ja tehdään mahdolliset päätökset.

**Päätös:** Toimistolle luodaan turvallisuusohjeet, joissa huomioidaan muun muassa uhkaavat asiakastilanteet, tulipalot, vihaposti työntekijöille, ovipuhelimen käyttö jne. Kirjoitetaan blogikirjoitus vihan motivoimista teoista yhteistyössä Setan ja Helsinki Pride -yhteisön kanssa.

### 4. Hallintoasiat

#### 4.1. Palkkaukseen liittyvät käytännöt, yhdistyksen palkkapolitiikka

**Esitys:** Vahvistetaan palkkaukseen liittyvä linjaus Sateenkaariperheet ry:ssä. Liitteenä myös palkkauslinjauksen tarkennettu kustannuslaskelma palkanosien kehityksen osalta. Alla laskelma kulttuuri- ja liikuntaedun inflaatiokorotuksen kustannusvaikutuksesta avustuskohteittain:

- Yleisavusteinen perustoiminta +420€/v
- Perhesuhdekeskus +280€/v
- Verkosto +420€/v
- YHTEENSÄ 1120€/v

**Päätös:** Esityksen mukaan. Hallitukselle tuodaan tiedoksi palkanosien korotusten talousvaikutukset esim. vuosittain.

#### 4.2. Johtosäännön päivittäminen

**Esitys:** Vahvistetaan johtosääntöön palkkalinjauksen pohjalta tarvittavat muutokset toiminnanjohtajan luonnoksen mukaisesti.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

#### 4.3. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman työstämisprosessi ja työryhmän nimeäminen

**Esitys:** Valmistellaan sekä työnantajuuteen liittyvä suunnitelma että toiminnallinen suunnitelma. Työnantajuuteen liittyvä suunnitelma valmistellaan ensin, mutta toiminnallisen suunnitelman työstämistä valmistellaan samalla rinnalla.

Suunnitelmien laatimiseen asetetaan työryhmä, joka koostuu henkilöstön ja hallituksen jäsenistä. Työryhmä ohjaa prosessia ja raportoi työn edistymisestä hallitukselle. Esitys työryhmän

kokoonpanoksi: 1-2 hallituksen jäsentä, Juha Jämsä (toiminnanjohtaja), R Räihä (Sateenkaariperheet ry), Tiina-Emilia Kaunisto (Monimuotoiset perheet -verkosto) ja Sanna Metsäpuu (Perhesuhdekeskus).

**Alustava** ajatus prosessista ja aikataulusta:

- Syksy 2020: työryhmä järjestäytyy, koulutus henkilöstölle (ja työryhmälle) mistä TAYV-suunnittelussa on kyse, kysely henkilöstölle
- Kevät 2021: työpajat valituista teemoista (esim antirasismi, vammaisuus), laaditaan toimenpide-ehdotukset keskusteluiden, kyselyn ja työpajojen pohjalta, toimenpide-ehdotukset käsitellään henkilöstön kanssa, suunnitelma kirjoitetaan, hallitus vahvistaa toukokuun kokouksessa. Alkuvuodesta aloitetaan myös toiminnallisen suunnitelman valmistelut, keskustellaan asiasta maaliskuussa paikallistoiminnan kehittämispäivillä, loppukevästä käynnistetään kysely kaikille kohderyhmille. Yhtä aikaa käynnissä olevassa strategiaprosessissakin voidaan huomioida yhdenvertaisuus- ja tasa-arvotyön tuloksia.
- Syksy 2021: Laaditaan toimenpide-ehdotukset toiminnalliseen suunnitelmaan keskusteluiden, kyselyn ja työpajojen (samat työpajat tukee tätäkin prosessia) pohjalta, toimenpide-ehdotukset käsitellään henkilöstön kanssa, suunnitelma kirjoitetaan, hallitus vahvistaa toukokuun kokouksessa. Syyskuussa toimintasuunnitelmaan 2022 mietitään intersektionaalisuusteemaan liittyvät tavoitteet.
- Seuranta: 2023 henkilöstökysely, 2022 jäsenkyselyyn ”harjoituskysymykset”, 2024 jäsenkyselyyn tarkempi seuranta. Suunnitelmien hionta ja päivitys seurannan perusteella.

Alustavan ajatuksen prosessista ja aikataulusta työsti työryhmä, johon kuuluivat R Räihä (Sateenkaariperheet ry), Tiina-Emilia Kaunisto (Monimuotoiset perheet -verkosto) ja Sanna Metsäpuu (Perhesuhdekeskus).

Päätös:

Esityksen mukaan. Asetetaan työryhmän vetäjäksi Sanna Metsäpuu, hallituksen edustajiksi Petri Segerholm ja Markus Oja sekä muiksi jäseniksi toiminnanjohtaja, R Räihä ja Tiina-Emilia Kaunisto. Koulutustilaisuuteen 27.10. klo 10–12 voi osallistua henkilöstön ja työryhmän lisäksi hallituksen muut jäsenet. Etäosallistumismahdollisuus varmistetaan.

## 5. Syyskokousasiat 2020

### 5.1. Jäsenmaksu 2021

Esitys: Esitetään vuosikokoukselle, että jäsenmaksut pidetään vuonna 2021 vuoden 2020 tasolla, eli 20 euroa perheen ensimmäiseltä jäseneltä ja 5 euroa muilta perheenjäseniltä. Kannatusjäsenmaksu 30 euroa yksityisille henkilöille ja 200 euroa yhteisöille.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 5.2. Tilintarkastajat 2021

- Esitys: Esitetään vuosikokoukselle tilintarkastajaksi 2021 Virva Saarinen, HT-tilintarkastaja ja varatilintarkastajaksi Aarto Hirvi, HT-tilintarkastaja.
- Päätös: Esityksen mukaan.

## 5.3. Syyskokous 2020

- Esitys: Järjestetään syyskokous Helsingissä yhdistyksen toimistolla lauantaina 7.11.2019 kello 15.30, syksyn toimintapäivän yhteydessä. Syksyn toimintapäivän muu ohjelma riippuu vielä koronasta ja toimiston työntekijäresurssista. Kutsu kokoukseen lähetetään jäsenille uutiskirjeessä 7.10. Kokouspaperit julkaistaan kotisivuilla tiedostolinkkeinä. Vahvistetaan kokouksen esityslista. Toimisto vastaa kokouksen käytännönjärjestelyistä ja tarjoiluista. Yhdistys korvaa matkakulut syyskokoukseen vain hallituksen jäsenille.
- Päätös: Esityksen mukaan. Mahdollistetaan osallistuminen myös etäyhteyksin. Jos koronarajoitukset vaativat, suositellaan etäyhteyksin osallistumista.

## 5.4. Hallitus 2021

- Esitys: Keskustellaan ja tehdään mahdolliset päätökset vuoden 2021 hallituksen jäsenten ja puheenjohtajan kutsumisesta / etsimisestä / tiedottamisesta. Erovuorossa olevat voisivat ilmoitella aikomuksistaan.
- Erovuorossa olevat: Krister Karttunen (puheenjohtaja), Tiia Sudenkaarne, Anu Kantola, Markus Oja (varsinaisia jäseniä) sekä Julian Honkasalo (varajäsen)
- Hallituksessa jatkavat kaudella 2021: Marjukka Irni, Petri Segerholm, Kris Clarke (varsinaisia jäseniä) sekä Hertta Ollikainen (varajäsen)
- Päätös: Toiminnanjohtaja kirjoittaa uutiskirjeeseen ilmoituksen mahdollisuudesta osallistua hallituksen työskentelyyn. Ilmoituksessa mainitaan ensi vuoden painotuksia, kuten strategia, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, kansainvälisyys, kumppanuusvanhemmuus. Myös aiemmin hallituksessa olleet toivotetaan tervetulleiksi. Kysellään erikseen hallituksen jäseniä myös tiimeistä ja eri perhemuotojen ryhmistä. Kaikki erovuorossa olevat ovat kiinnostuneita jatkamaan hallituksen jäsenenä. (Hallitukseen mahtuu syyskokouksen niin päättyessä nykykokoontumista enemmän jäseniä.)

## 5.5. Hallituksen alustava kokousaikataulu 2021

- Esitys: Vahvistetaan hallitukselle alustava kokousaikataulu vuodelle 2021. Lopullinen kokousaikataulu vahvistetaan hallituksen järjestäytymiskokouksessa 23.1.2021.

- *la 9.1. klo 14-22 (kellonaika sovitaan tarkemmin myöhemmin)*
  - Hallituksen **virkestyspäivä**, johon osallistuu sekä uudet että poistuvat jäsenet (ei hallituksen kokousta)

- *la 23.1. klo 10.30-15.30*
  - Kurvissa (järjestäytyminen, käyttötalousarvio, mahdollinen STEAn hankehaku)
- *la 6.2. klo 9.00-18.00*
  - Kurvissa hallituksen ja työntekijöiden yhteinen **strategiapäivä** (ei hallituksen kokousta)
- *la 6.3. klo 10.30-15.30*
  - Kurvissa (tilinpäätös, kevätkokousasiat)
- *la 28.3. klo 10.00-18.00*
  - Kuopiossa **paikallistoiminnan kehittämispäivien** yhteydessä, hallituksen kokous kello 14-16 (tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma, uudet jäsenet) **HUOM:** hallitus osallistuu myös keskusteluun paikallistiimien kanssa noin klo 10-13 ja kevätkokoukseen klo 17.00
- *la 22.5. klo 10.30-15.30*
  - Kurvissa (Strategian ensimmäinen luonnos, toimintasuunnitelmalinjat 2021)
- *la-su 21.-22.8*
  - Helsingissä **Monimuotoiset perheet -verkoston hallitusten yhteistyöpäivät**, jonka yhteydessä su su 22.8. myös hallituksen oma kokous (Strategian toinen luonnos, budjettilinjaukset 2022)
- *la 25.9. klo 10.30-15.30*
  - Kurvissa (toimintasuunnitelman ja budjetin vahvistaminen, stea-hakemus, syyskokousasiat, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vahvistaminen)
- *la 6.11. klo 13.00-15.00*
  - Kurvissa, syksyn **toimintapäivän** yhteydessä (uudet jäsenet, seuraavan vuoden näkymiä) **HUOM:** hallitus osallistuu myös samassa yhteydessä järjestettävään syyskokoukseen klo 15.30

Seuraava virkistyspäivä jälleen tammikuussa 2022

Päätös:

## 6. Toimintasuunnitelma 2021

Esitys: Vahvistetaan toimiston luonnos toimintasuunnitelmaksi esitettäväksi syyskokoukselle.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 7. Talousasiat

### 7.1. Minimitalousarvio 2021

Esitys: Vahvistetaan oman talousseurannan ja -suunnittelun pohjaksi yleisavusteisen perustoiminnan minimitalousarvio 2021 (liite), joka olettaa, että mitkään avustukset eivät kasva.

Päätös: Esityksen mukaan.

#### 7.2. Talousarvio 2021

Esitys: Vahvistetaan toiminnanjohtajan laatima talousarvioluonnos 2021 (liite) esitettäväksi syyskokoukselle. Liitteenä myös talousarvion tiivis versio.

Päätös: Esityksen mukaan.

#### 7.3. Määrärahojen varaaminen paikallistoimintaan 2021

Esitys: Vahvistetaan paikallistiimeille vuodelle 2021 varattavat määrärahat (toiminnanjohtajan esitys sekä määrärahojen jaon kriteerit liitteinä).

Päätös: Esityksen mukaan.

#### 7.4. Stean avustushakemukset vuodelle 2021

Esitys: Haetaan Stealta ak-toimintojen avustukset ja yleisavustus. Yleisavustukseen haetaan 60 000 euroa korotusta erityisasiantuntijan palkkaamiseen. Perhesuhdekeskukseen haetaan korotusta kolmannen työntekijän palkkaamiseen. Monimuotoiset perheet -verkoston avustukseen ei haeta korotusta. Valtuutetaan toiminnanjohtaja valmistelemaan hakemukset.

Päätös: Esityksen mukaan.

#### 7.5. Helsingin ja Turun kaupunkien avustushakemukset

Esitys: Haetaan Helsingin ja Turun kaupungeilta avustusta vuodelle 2021 edellisten vuosien tapaan. Valtuutetaan toiminnanjohtaja valmistelemaan hakemukset yhteistyössä paikallistiimien kanssa ja päättämään haettavien avustussummien suuruuden.

Päätös: Esityksen mukaan.

#### 7.6. Yritysyhteistyö

Esitys: Keskustellaan yritysyhteistyön periaatteista. Sekä Ikea että Vallila ovat pyrkineet saamaan meidän kautta pride-näkyvyyttä halvemmalla kuin Helsinki Priden yhteistyökumppanuudesta.

Päätös: Keskusteltiin asiasta, ei tehty päätöksiä. Ei tarvetta luoda tarkempaa linjausta ainakaan vielä.

#### 7.7. Tositetarkastus

Esitys: Koska tositetarkastus alkuvuoden tositteiden osalta ei onnistunut tähän kokoukseen mennessä hallituksen nimeämien tositetarkastajien aikataulujen takia, päätetään tarkastaa koko vuoden tositteet yhdellä kertaa. Tositetarkastuskertomus tuodaan tiedoksi hallituksen kokoukseen 23.1.2021.

Päätös: Esityksen mukaan.

### 8. Edustukset

#### 8.1. TGEUn vuosikokous 7.11.2021

Esitys: Nimetään yhdistyksen edustaja verkkokokoukseen, jos hallituksesta löytyy kiinnostusta osallistua.

Päätös: Ei osallistuta.

#### 8.2. Setan edustajakokous 14.-15.11.2021

Esitys: Valtuutetaan puheenjohtaja hyväksymään yhdistyksen kokousedustajat kokouksen alla sen mukaan, miten vapaaehtoisia löytyy.

Päätös: Esityksen mukaan.

#### 9. KV-työryhmän kuulumiset

Esitys: Kuullaan viime kokouksessa perustetun kv-työryhmän kuulumisia, jos työryhmä on jo ehtinyt kokoontua ja järjestäytyä.

Päätös: Seuraavaan kokoukseen.

#### 10. Seuraava kokous

Esitys: La 7.11. klo 13–15, syksyn toimintapäivän yhteydessä, joko yhdistyksen toimistolla tai Microsoft Teams -sovelluksessa, koronatilanteen mukaan. Syyskokous järjestetään samana päivänä kello 15.30.

Päätös: Esityksen mukaan.